

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНБАСЬКА ДЕРЖАВНА МАШИНОБУДІВНА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом в.о. ректора
від 28 травня 2026 р., № 41

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО КОНФЕРЕНЦІЮ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
ДОНБАСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МАШИНОБУДІВНОЇ
АКАДЕМІЇ

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої ради
28 травня 2026 р. протокол №10

Краматорськ 2026

ЗМІСТ

1. Призначення та сфера застосування	3
2. Нормативні посилання.....	3
3. Терміни та визначення.....	3
4. Порядок обрання делегатів та скликання Конференції трудового колективу Інституту.....	4
5. Робочі органи Конференції трудового колективу Інституту	7
6. Порядок ведення Конференції трудового колективу Інституту	7
7. Повноваження Конференції трудового колективу Інституту	9
8. Прикінцеві положення.....	9

1. Призначення та сфера застосування

1.1. Положення про Конференцію трудового колективу (далі – Положення) Навчально-Наукового Інституту Донбаської державної машинобудівної академії (далі - ННІ) розроблено відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.2. Положення є основним нормативним документом, що регламентує роботу Конференції трудового колективу ННІ.

1.3. Положення є обов'язковим для делегатів та інших учасників академічна спільноти, які взаємодіють із Конференцією трудового колективу ННІ.

2. Нормативні посилання

Це Положення розроблено відповідно:

2.1 Закону України «Про освіту» № 2145 від 05.09.2017р. (зі змінами);

2.2 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014р. (зі змінами);

2.3 Кодексу законів про працю України № 322-VIII від 10.12.1971 р. (зі змінами);

2.4 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» № 1045-XIV від 15.09.1999 р. (зі змінами);

2.5 Положення про Конференцію трудового колективу Донбаської державної машинобудівної академії;

2.6 Статуту Донбаської державної машинобудівної академії.

3. Терміни та визначення

3.1. Конференція трудового колективу - вищий колегіальний орган громадського самоврядування ННІ, який розглядає засадничі питання діяльності Інституту, передбачені ч.5 ст.39 Закону України «Про вищу освіту».

3.2. Робоча комісія – виборний колегіальний орган, який утворюється спільним рішенням директора Інституту та Голови профспілкової організації Інституту з метою забезпечення здійснення заходів щодо організації та проведення обрання делегатів Конференції.

3.3. Робочі органи – виборні колегіальні органи, які можуть формуватися для перевірки повноваження учасників Конференції, визначення результатів таємного або відкритого голосування при прийнятті колективних рішень учасниками Конференції, здійснювати підготовку проєктів рішень Конференції, доопрацьовувати їх після обговорення, а також взаємодіяти з засобами масової інформації.

3.4. Секретаріат – виборний колегіальний орган, до повноважень якого входить проведення запису виступів, приймання від делегатів заяв, скарг, проєктів документів з метою подальшого передання їх президії, складання протоколу засідання Конференції.

3.5. Члени академічної спільноти – усі учасники освітнього процесу та треті особи (роботодавці, представники бізнес-структур, наукова й академічна спільноти, громадські об'єднання, державні та комунальні установи тощо), що мають відношення до ННІ.

3.6. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про освіту», Законі України «Про вищу освіту», Кодексі законів про працю України, інших законах та підзаконних нормативних актах України, якими урегульована діяльність трудових колективів.

4. Порядок обрання делегатів та скликання Конференції трудового колективу Інституту

4.1. У Конференції трудового колективу ННІ повинні бути представлені усі групи працівників Інституту та представники з числа осіб, які навчаються в Інституті. Не менше 75 відсотків загальної чисельності делегатів Конференції трудового колективу ННІ повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Академії і не менше 15 відсотків – виборні представники з числа здобувачів освіти, які обираються здобувачами шляхом прямих таємних виборів.

4.2. Організацію, скликання та проведення Конференції трудового колективу ННІ здійснюють керівництво Інституту та профспілковий комітет як представник трудового колективу (або інший, уповноважений трудовим колективом Інституту, орган). Для підготовки проведення засідань Конференції трудового колективу ННІ вищезазначені органи можуть утворювати робочу комісію.

4.3. Конференція трудового колективу ННІ вважається правомочною, якщо на її засіданні були присутні дві третини загального складу. Рішення Конференції трудового колективу ННІ приймаються більшістю голосів присутніх делегатів, якщо інше не передбачене законодавством України. Рішення Конференції трудового колективу ННІ оформлюються протоколом за підписами голови та секретаря. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається Конференцією й затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів на засіданні Конференції ННІ, якщо інше не передбачено нормативно-правовими документами. Усі процедурні питання затверджуються шляхом відкритого або таємного голосування (за рішенням Конференції ННІ) безпосередньо на засіданні Конференції.

4.4. Загальна чисельність Конференції трудового колективу ННІ, а також норми представництва (квоти) від структурних підрозділів Інституту та студентського самоврядування встановлює вчена рада Інституту.

4.5. Термін повноважень делегатів Конференції ННІ становить 2 роки.

4.6. Делегати на Конференцію обираються з таких представників:

- науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту;
- наукових та інших категорій співробітників Інституту;
- здобувачів освіти, що навчаються в Інституті.

4.7. Обрання делегатів Конференції ННІ з числа науково-педагогічних та педагогічних працівників Інституту проводиться зборами трудових колективів кафедр Інституту.

4.8. Обрання делегатів Конференції ННІ, які представляють наукових та інших працівників Інституту і працюють у ній на постійній основі, проводиться зборами трудових колективів структурних підрозділів або груп структурних підрозділів за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

4.9. Обрання делегатів Конференції ННІ, які представляють науково-педагогічних та педагогічних й інших працівників Інституту відбувається на кафедрах відповідно до встановлених вченою радою Інституту норм представництва простою більшістю голосів при присутності не менше ніж 2/3 делегатів. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на цих зборах шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів.

4.10. Делегати Конференції ННІ, які представляють наукових та інші категорії співробітників Інституту обираються на зборах трудових колективів структурних підрозділів або груп структурних підрозділів Інституту простою більшістю голосів при присутності не менше ніж 50 відсотків членів від облікового складу відповідних трудових колективів на момент проведення зборів. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на цих зборах шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів трудового колективу, присутніх на зборах. При відкритому голосуванні голосування за кожною кандидатурою проводиться окремо.

4.11. Вибірні представники з числа здобувачів освіти, які навчаються в Інституті, обираються шляхом прямих таємних виборів вищим органом студентського самоврядування (загальними зборами (Конференцією) в Інституті, за поданням вищих органів студентського самоврядування Інституту (зборів або Конференцій).

4.12. При обранні делегатів Конференції ННІ в разі, якщо кількість претендентів, які увійшли до списку для голосування, перевищує встановлені норми представництва, обраними делегатами є ті претенденти, які набрали більшу кількість голосів, але не менше ніж 50 відсотків членів колективу, присутніх на зборах або Конференції. У разі, якщо на виборах декілька претендентів у делегати Конференції ННІ набрали рівну кількість голосів, а з них проходять відповідно до норми представництва не всі, то проводиться повторне голосування по виборах із цих претендентів.

4.13. Одна й та сама особа може бути членом вченої ради Інституту, членом вченої ради Академії, делегатом Конференції ННІ, делегатом Конференції Академії.

4.14. Делегати обираються на термін роботи Конференції ННІ (на два роки). Обрання делегатів не обмежено кількістю строків.

4.15. Повноваження делегатів Конференції ННІ підтверджуються на першому засіданні Конференції Інституту голосуванням – простою більшістю голосів при присутності не менше ніж 2/3 делегатів.

4.16. Делегати Конференції ННІ можуть бути відкликані за рішенням зборів або Конференцій, які їх обирали, якщо за таке рішення проголосували не менше ніж 2/3 від числа делегатів Конференції або не менше за 50 відсотків від статутного складу зборів.

4.17. Із Конференції ННІ виводяться працівники, що припинили трудові відносини з Академією, та за рішенням Конференції ННІ делегати-працівники Інституту, які подали письмові заяви про вихід з числа делегатів Конференції.

4.18. Із Конференції ННІ виводяться здобувачів освіти - делегати Конференції ННІ, які закінчили або перервали навчання в Академії.

4.19. Представники новостворених кафедр та інших структурних підрозділів Інституту, а також делегати Конференції ННІ замість вибулих вводяться до складу делегатів відповідно до квот, визначених для чинної Конференції ННІ.

4.20. Заміна делегатів у разі вибуття або відповідно до письмової заяви делегата, або у зв'язку з неможливістю виконувати свої обов'язки за станом здоров'я здійснюється зборами або Конференціями відповідного структурного підрозділу, делегат якого замінюється. Повноваження делегатів Конференції ННІ припиняються одночасно з припиненням повноважень Конференції ННІ.

4.21. У разі вибуття або відкликання делегатів Конференції ННІ її поповнення до встановленої кількості проводиться на початку наступного навчального року в тому самому порядку, як і при формуванні її складу.

4.22. Конференція трудового колективу ННІ скликається не рідше одного разу на рік. Позачергові Конференції трудового колективу ННІ можуть скликатися за рішенням вченої ради Інституту, директорату, профспілкової організації Інституту або з ініціативи не менше третини членів трудового колективу Інституту.

4.23. Оголошення про скликання Конференції трудового колективу ННІ, час та місце її проведення заздалегідь розміщується на офіційному вебсайті Академії (Інституту), дошках оголошень, тощо.

4.24. До початку роботи Конференції трудового колективу ННІ робоча комісія на підставі затвердженого персонального складу делегатів Конференції трудового колективу ННІ:

- готує листи реєстрації делегатів Конференції, підготовлює бланки запрошень та мандатів делегатів Конференції;
- готує проекти порядку денного, складу президії, робочих органів Конференції;
- оповіщає колектив Інституту про дату, час та місце проведення Конференції відповідно до пункту 4.24. цього Положення;
- готує приміщення та/або онлайн платформу для проведення Конференції;
- за необхідністю готує бланки бюлетенів для проведення таємного голосування;
- організує реєстрацію делегатів Конференції.

4.25. При підготовці окремих питань, які виносяться на розгляд

Конференції трудового колективу ННІ, можуть формуватися робочі групи, склад яких затверджується спільним рішенням директора та профспілкового комітету як представника трудового колективу (або іншого, уповноваженого трудовим колективом Інституту, органу).

4.26. Інші питання підготовки і проведення Конференції трудового колективу ННІ визначаються положенням, що затверджується вченою радою Інституту.

5. Робочі органи Конференції трудового колективу Інституту

5.1 Робочими органами Конференції при її проведенні є;

- робоча президія;
- секретаріат, який очолює секретар президії.

5.2 За необхідністю можуть бути створені комісії: мандатна комісія; лічильна комісія; редакційна комісія тощо.

5.3 Робочі органи Конференції ННІ обираються безпосередньо на засіданні Конференції. Порядок обрання, повноваження й форма голосування при виборах робочих органів визначаються Конференцією ННІ на її засіданні.

5.4 Постійно діючим керівним органом Конференції ННІ в період між її засіданнями для оперативного вирішення організаційних питань і ведення діловодства є президія, до складу якої входять голова Конференції ННІ, заступник голови та секретар, які обираються на термін дії Конференції ННІ (два роки) на першому засіданні Конференції ННІ нового скликання простою більшістю голосів при присутності на засіданні не менше за 2/3 делегатів від її облікового складу. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на Конференції ННІ шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів делегатів.

5.5 Повноваження президії:

- скликає Конференцію трудового колективу Інституту;
- готує пропозиції зі створення спеціальних комісій для вивчення та підготовки проєктів ухвал із питань, що виносять на розгляд Конференції;
- керує засіданнями Конференції ННІ;
- контролює виконання ухвал Конференції трудового колективу ННІ та інформує про їх виконання;
- вносить пропозиції щодо призначення позачергових виборів у підрозділах для заміни тих делегатів, що вибули або втратили свої повноваження;
- вносить пропозиції щодо припинення повноважень окремих делегатів.

6. Порядок ведення Конференції трудового колективу Інституту

6.1. Після завершення реєстрації делегатів і, у разі присутності не менше 2/3 обраних делегатів, Голова первинної профспілкової організації працівників Інституту відкриває Конференцію і пропонує обрати президію. Також делегат Конференції вважається присутнім дистанційно на засіданні

Конференції після підтвердження мандатною комісією його особи шляхом верифікації його особи з використанням засобів відеозв'язку.

6.2. Президія зі свого складу обирає Головуючого шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

6.3. Головуючий пропонує Конференції порядок денний і регламент Конференції, а також пропонує обрати робочі органи Конференції (секретаріат та/або інші комісії). Ці питання вирішуються відкритим голосуванням.

6.4. Головуючий надає слово для доповіді і виступів, ставить питання на голосування, реагує на заяви і пропозиції, що надійшли до президії Конференції.

6.5. Конференція трудового колективу ННІ правомочна розглядати питання і приймати рішення, якщо в роботі Конференції беруть участь не менше 2/3 загальної кількості делегатів.

6.6. Рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала проста більшість присутніх на ній делегатів. В окремих випадках, прямо визначених Законом «Про вищу освіту», рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх на ній делегатів.

6.7. Форма голосування (відкрите або таємне) визначається Конференцією.

6.8. Відкрите голосування здійснюється шляхом підняття рук за пропозицію або «за», або «проти» стосовно кожного кандидата чи порушеного питання або усього списку кандидатів чи порушеного питання. Відкрите голосування може бути без підрахунку голосів при явній більшості, якщо жоден із делегатів не подасть клопотання про інше.

6.9. Таємне голосування здійснюється шляхом заповнення бюлетеня за пропозицію або «за», або «проти» стосовно кожного кандидата чи порушеного питання або усього списку кандидатів чи порушеного питання.

6.10. Якщо засідання Конференції проводиться з використанням засобів відеозв'язку у режимі реального часу, таємне голосування може проводитися з використанням програмного забезпечення (засобу), що забезпечує анонімність і верифікованість такого голосування. Програмне забезпечення (засіб) для проведення таємного голосування може застосовуватися за рішенням Конференції. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Конференції, які брали участь у засіданні.

6.11. Робочі органи Конференції обираються безпосередньо на Конференції і є діючими на увесь період повноважень поточного складу делегатів Конференції трудового колективу Академії.

6.12. Порядок обрання, повноваження, та форма голосування при виборах робочих органів визначаються Конференцією. У разі вибуття представника робочих органів, його заміна здійснюється на черговому засіданні Конференції.

6.13. Секретаріат Конференції: проводить запис виступів, приймає від делегатів заяви, скарги, проекти документів і надає їх президії, складає

протокол засідання Конференції.

6.14. Комісії Конференції: створюються у разі необхідності перевірки повноваження учасників Конференції (мандатна), визначення результатів таємного або відкритого голосування при прийнятті колективних рішень учасниками Конференції (лічильна), здійснювати підготовку проєктів рішень Конференції, доопрацьовувати їх після обговорення, а також взаємодіяти з засобами масової інформації (редакційна).

6.15. Секретаріат оформлює протокол Конференції у двох примірниках. Протокол підписується головуючим та керівником секретаріату. Підписи цих осіб завіряються гербовою печаткою Інституту. Якщо рішенням Конференції затверджується відповідний документ, то він додається до протоколу. Один примірник протоколу зберігається в адміністрації Інституту.

7. Повноваження Конференції трудового колективу Інституту

7.1. Конференція трудового колективу ННІ:

- заслуховує щороку звіт директора Інституту та оцінює його діяльність;
- затверджує виборних представників до Вченої ради та Конференції трудового колективу Інституту, а також рекомендує виборних представників до Вченої ради та Конференції трудового колективу Академії за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють;
- обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
- розглядає за обґрунтованим поданням Вченої ради Інституту питання про дострокове припинення повноважень директора Інституту;
- затверджує Правила внутрішнього розпорядку Інституту;
- ухвалює Положення про Вчену раду Інституту та інші положення, вносить зміни до них;
- обирає комісію з охорони праці відповідно до Закону України «Про охорону праці»;
- розглядає основні питання економічного і соціального розвитку Інституту в складі Академії;
- за пропозицією Вченої ради Інституту або профкому розглядає інші питання діяльності Інституту, розв'язання яких, згідно з законодавством, виходить за межі повноважень директора, Вченої ради та профкому.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це положення приймається Вченою радою Інституту, затверджується директором Інституту і вводиться в дію наказом ректора Академії.

8.2. Внесення змін або доповнень до цього Положення проводиться шляхом викладення його у новій редакції.

8.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені у цьому Положенні, застосуванню підлягають норми

законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.